



Termes et conditions

Hôtel Domaine de Monrecour ***

24220 Saint Vincent de Cosse

Général :

Les réservations peuvent être effectuées sur le site www.monrecour.com ou à l'adresse suivante contact@monrecour.com ou par téléphone au 05.53.28.33.59 ou sur place. Les réservations sont possibles en fonction de notre disponibilité et le prix appliqué correspond à celui en vigueur au moment de la réservation.

L'hôtel Domaine de Monrecour se réserve le droit de refuser tout animal de compagnie tant dans les chambres, tant dans les parties communes tant au restaurant.

Fumer est strictement interdit dans les chambres et les espaces communs.

Heures d'arrivée et départ : Les chambres sont disponibles à partir de 15h00 sauf exception (accord préalable). Le jour de votre départ, les chambres doivent être libérées à 11h00 au plus tard, sinon le client devra payer une nuit supplémentaire. Dans le cas d'une arrivée tardive (après 21h), le client doit avertir la réception par téléphone au préalable ou par notification écrite.

L'hôtel n'a pas d'ascenseur. Les chambres sont sur 3 étages. L'accès aux chambres se fait par les escaliers. Un monte-charge est à disposition pour les bagages dans une partie du château.

Une chambre double est une chambre avec un grand lit (1.60m de largeur) pour 2 personnes. Une chambre twin est une chambre à lits jumeaux (2 * 0.90 m). Une chambre familiale est une chambre pour 4 personnes composée d'un grand lit et de 2 lits simples.

Tous les clients sont tenus de vérifier les termes de leur réservation. Ces derniers sont définitifs.

Tarifs :

Le prix de la chambre dépend du moment auquel la réservation est effectuée, de la date d'arrivée et du type de chambre. Tous les prix donnés sont en euros et comprennent la T.V.A. L'hôtel se réserve le droit de faire des changements de prix à tout moment pour les réservations non garanties et donc non confirmées. Lorsque la réservation a été confirmée, le prix ne changera plus. La taxe de séjour n'est pas comprise dans le prix de la chambre. Celle-ci est fixée par la ville de Saint Vincent de Cosse par jour et par personne et sera ajoutée à la facture finale. Le petit-déjeuner n'est pas compris dans le prix de la chambre sauf exception.

Paiement :

Les clients doivent communiquer par téléphone un numéro de carte bancaire avec la date d'expiration ou envoyer un chèque d'arrhes pour garantir la réservation. Les cartes acceptées sont les suivantes : Visa, Mastercard, Maestro, Carte bleue et American express. Les chèques de banque et les chèques vacances sont également acceptés comme garantie.

Le séjour sera réglé au moment du check-out.

Conditions d'annulation:

La réservation peut être annulée sans frais 72h avant la date prévue d'arrivée. En cas d'annulation tardive ou de non-présentation, nous chargeons une nuit.

Un client ne peut pas réclamer un remboursement de son séjour si ce dernier est écourté pour quelque raison que ce soit. Exemples : (raisons médicales, grèves ; accident ...etc.)

Responsabilité :

L'hôtel n'est pas tenu responsable des dommages ou des vols des biens personnels que ce soit dans l'hôtel ou les lieux communs. L'hôtel n'est pas responsable d'un accident ou d'un décès causé par une activité extérieure réservée par l'hôtel. L'hôtel n'est pas responsable d'un fait, d'un événement extérieur qui pourrait avoir pour conséquence l'interruption du séjour du client dans l'hôtel. Les enfants âgés de moins de 18 ans sont de la seule responsabilité de leurs parents ou de la personne qui s'en occupe pour toute la durée de leur séjour. Les clients ne peuvent pas pénétrer dans les zones signalées privées ou réservées au personnel. Les animaux de compagnie sont l'unique responsabilité du client et tout dommage, dégât causé sera à la charge du client. L'hôtel dispose d'un parking privé avec un nombre de places limité et des places conçues pour un véhicule de taille standard. Donc si un véhicule ne correspond pas à ces normes, l'hôtel n'est pas responsable des dégâts qu'il pourrait causer aux autres véhicules déjà stationnés dans notre parking et l'hôtel se réserve le droit de refuser le véhicule même après confirmation de sa réservation.

Plaintes :

Chaque plainte doit être immédiatement signalée au manager de l'hôtel afin que l'hôtel puisse faire tout son possible pour résoudre le problème rapidement.

Le client ne peut réclamer aucune indemnité si des travaux urgents et inopinés doivent être effectués pendant son séjour.

Politique de groupe :

Définition d'un groupe : Toute réservation de 5 chambres et plus est considérée comme un groupe et doit donc être gérée par le service commercial. Un contrat sera établi par l'hôtel et signé par les deux parties. Ce dernier fera office de confirmation. Les prix sont donnés en euros et inclus la T.V.A. Un paiement de 30% d'arrhes est exigé 30 jours avant la date d'arrivée. Si le paiement des arrhes n'est pas effectué dans les délais, la réservation peut être annulée. Le solde doit être versé au départ du groupe. La méthode de paiement doit être validée au préalable dans le contrat. Tous les efforts seront mis en œuvre pour reprendre l'organisation du groupe dès lors que la répartition est envoyée 30 jours avant l'arrivée. Cette liste devra comporter le nom des participants et le type des chambres désirées.



GENERAL TERMS AND CONDITIONS

Hôtel Domaine de Monrecour ***
24220 Saint Vincent de Cosse

1/ General :

All bookings can be made by email (contact@monrecour.com), by phone (+33 (0)5 53 28 33 59), at the reception desk or on our web site : www.monrecour.com, according to our availabilities. Room rates vary according to the time of the year. The hotel reserves the right to refuse animals in the rooms, in the common areas and in the restaurant.

Smoking is prohibited in the rooms and in the common areas.

Check-in and check-out : Check-in time is from 3:00pm, earlier can be arranged on request. On the day you leave, check-out time is until 11 :00am. Late check-outs will be charged as one extra night. For late check-in (after 9 :00pm) the customer must advise the reception by phone or by email.

There is no elevator in the hotel. The rooms are distributed over three floors. A lift, for luggage only, is available in part of the castle.

A double room has a double bed (1.60 m width) for 2 people. A twin room has two single beds (2 x 0.90 m width). A family room is for 4 people, with one double bed and two single beds.

All clients are required to check the terms of their reservation. Those terms are definitive.

2/ Rates :

The price of the room depends on when the reservation was done, on the arrival date and on the type of room. All prices are in euros (€) and include VAT. The hotel reserves the right to change the price at any time before the booking is confirmed. Once the booking has been confirmed, the price can't be changed. The tourist tax is not included in the room price. The amount of this tax is fixed by the city of Saint Vincent de Cosse, per day and per person, and will be added to the final bill. The breakfast is not included in the room rate subject to exceptions.

3/ Payment :

The clients are required to provide a credit card number and its expiry date in order to secure the booking. Accepted cards are : Visa, Mastercard, Maestro and American express.

The payment is due when the customer checks out.

4/ Cancellation conditions :

The reservation can be cancelled 72 hours in advance without any cancellation fee. In case of a late cancellation or a no-show, we will charge one night. The customer cannot ask for a refund if he shortens his stay for any reason (medical reasons, strikes, accident...).

5/ Responsibility :

We are not responsible for any theft or damage to your personal effects in the hotel or in common areas. The hotel is not responsible for any accident or death caused by outdoor activities the hotel booked for the client. The hotel is not responsible for any event which shortens the stay of the client. Young people under 18 years old are the sole responsibility of their parents or of the person accompanying them. It is prohibited to enter private areas or areas restricted to staff. Pets are the sole responsibility of their owner. Any damage will be chargeable to the customer.

There is a limited number of parking spaces available in the private car park of the hotel. Our car park can receive standard size vehicles only. If a vehicle doesn't respect the required standard, the hotel is not responsible for the damages occurring to other parked vehicles. The hotel reserves the right to refuse a vehicle even after the booking confirmation.

6/ Complaints :

All issues must be immediately reported to the manager of the hotel in order to try solving the problem as soon as possible.

The client is not able to claim any indemnity if unannounced emergency works must take place during his stay.

7/ Group policy :

By definition, any reservation for 5 rooms or more is considered as a group reservation and must be managed by the sales department. A contract will be established by the hotel and signed by both parties. This contract serves as a booking confirmation. All prices are in euros (€) include VAT. A down-payment of 30% of the price is required 30 days before arrival. If the 30% payment is not made on time, the booking can be cancelled. The remaining amount has to be paid when checking out. The payment mode must be validated beforehand and specified in the contract. Every effort will be made to organise everything for the group as soon as we receive the roominglist. It must be sent at least 30 days before arrival date and should include the following informations : names of the participants and type of accommodation requested.